

Innra mat leikskólans
Sóla
Skólaárið 2018-2019

HJALLASTEFNAN EHF



Innra mat leikskólans Sóla

1. EINKENNI LEIKSKÓLANS STJÓRNUN OG REKSTUR.....	3
2. STEFNA OG MARKMIÐ	3
3. INNRA MAT LEIKSKÓLANS.....	3
3.1. UPPELDI OG MENNTUN.....	4
-SKRÁNINGARBLAÐ F. HÓPATÍMA.	5
-TALNINGABLAÐ FYRIR HÓPATÍMA.	5
-SKRÁNINGARBLAÐ FYRIR VAL.	5
-TALNING Á VALI.	5
-SÉRKENNSLA/STUÐNINGUR.....	5
3.2. LÍÐAN OG ÞROSKI BARNNA OG FORELDRASAMSTARF.....	5
-GÁTLISTAR FYRIR FORELDRAVIÐTÖL.	6
-FORELDRAKÖNNUN HJALLASTEFNUSKÓLA.	6
-MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á HJALLAVEFNUM.	6
-ÚTSKRIFTARBÓK (FERILMAPPA/PORTFOLIO).	6
-ÓFORMLEGT MAT Á ÝMSUM ÞÁTTUM.....	7
- STARFSMANNAKÖNNUN.	7
- ÁRSSKÝRSLA.	7
-YFIRFERÐ KANNANNA Á FUNDI STJÓRNENDATEYMISS HJALLASTEFNUNNAR.....	8
-YFIRFERÐ TALNINGARBLAÐS FYRIR HÓPATÍMA Á KJARNAFUNDUM.	8
-MYNDASAFN LEIKSKÓLANS Á HJALLAVEFNUM – RÝNI.....	8
-FORFÖLL, FJARVERA OG ÖNNUR REKSTRARLEG SKRÁNING.....	8
3.3. ÞRÓUNARVERKEFNI	8
3.4. SKÓLANÁMSKRÁ LEIKSKÓLANS	8
3.5. AÐBÚNAÐUR OG EFTIRLIT OPINBERRA AÐILA.....	9
3.6. YTRI TENGLI	9
FYLGIGÖGN:	9
HEIMILDIR OG ÍTAREFNI	9

1. Einkenni leikskólans, stjórnun og rekstur

Leikskólinn Sóli er 5 kjarna leikskóli og rúmar rúmlega 100 nemendur á aldrinum tveggja til 5 ára. Leikskólinn er staðsettur við Ásaveg 11 í Vestmannaeyjum og er opin milli klukkan 7:30 og 16:30 alla virka daga. Leikskólinn er rekinn af Hjallastefnunni ehf. á grundvelli þjónustusamnings við Vestmannaeyjabæ og hefur svo verið frá hausti 2012. Stjórnandi og aðalábyrgðaraðili skólans er Helga Björk Ólafsdóttir leikskólastjóri. Faglegur ráðgjafi og endanlegur ábyrgðaraðili er Hjallastefnan ehf. undir stjórn Margrétar Pálu Ólafsdóttur framkvæmdarstjóra og Þórdísar Sigurðardóttir formaður stjórnar Hjallastefnunnar ehf.

2. Stefna og markmið

Leikskólinn Sóli starfar eftir lögum um leikskóla og fylgir gildandi reglugerðum þar að lútandi. Hjallastefnan, og þar af leiðandi leikskólinn Sóli, starfar eftir tvennum námskrármarkmiðum og leggur þau að jöfnu. Í fyrsta lagi starfa leikskólar Hjallastefnunnar eftir Aðalnámskrá leikskóla og uppfylla öll markmið hennar. Í öðru lagi starfa skólar Hjallastefnunnar eftir kynjanámskrá Hjallastefnunnar þar sem einstaklingsstyrking og félagsuppeldi stúlkna og drengja fara saman með markvissri þjálfun í samskiptum og jákvæðum viðhorfum kynjanna á milli. Starfslýsingar Hjallastefnunnar eru með þeim hætti að öll helstu markmið Aðalnámskrár eru fléttuð inn í leikskólastarfið og gefst starfsfólki og börnum tækifæri til þess að vinna með einstaka þætti ýmist í frjálsum leik barnanna í gegnum val eða með markvissari hætti í hópatímum.

Hjallastefnan hefur vakið alþjóðaathygli fyrir þróunar- og nýbreytnistarfi í jafnréttismálum og hefur verið leiðandi í umræðu um kynjaskipt skólastarf hér á landi. Hjallastefnan er heildstæð hugmyndafræði með útfærðum starfslýsingum sem taka til allra þátta leikskólastarfsins. Hugmyndafræði Hjallastefnunnar er lýst í eftirfarandi ritum: *Æfingin skapar meistarann - Leikskóli fyrir stelpur og stráka, Námskrá Hjallastefnunnar, Gengi Hjallabarna í grunnskóla*, öllum eftir Margrétu Pálu Ólafsdóttur höfund Hjallastefnunnar.

3. Innra mat leikskólans

Samkvæmt 18. grein laga um leikskóla nr. 90/2008 ber öllum leikskólum að meta kerfisbundið árangur og gæði skólastarfsins með virkri þátttöku starfsmanna, foreldra og barna eftir því sem við á. Upplýsingar um innra mat sitt ber leikskólanum að birta opinberlega.

Markmið innra mats er samkvæmt lögnum að veita upplýsingar um skólastarfið til viðeigandi hagsmunaaðila, tryggja að starfsemi skólans sé í samræmi við ákvæði laga og reglugerða um skólastarf, auka gæði starfsins og stuðla að umbótum og tryggja rétt barna til þeirrar þjónustu sem þau eiga rétt á.

Leikskólastjóri er ábyrgur fyrir framkvæmd innra mats og fylgir eftir úrbótum sem byggðar eru á niðurstöðum þess.

Samkvæmt skilgreiningu Steinunnar Helgu Lárusdóttur (*Mat á skólastarfi, handbók fyrir skóla, 2002*) er mat „ferli sem felur í sér kerfisbundna söfnun upplýsinga sem notaðar eru til að meta gæði þeirrar þjónustu sem veitt er.“

Munurinn á innra mati (sjálfmati) og ytra mati skv. leiðbeiningum Bjarkar Ólafsdóttur til Sambands Íslenskra Sveitarfélaga (*Innra mat leikskóla, 2011*), hefur með stöðu matsaðila að gera, þ.e. séu matsaðilar starfsmenn leikskólans er um innra mat að ræða en komi matsaðili utanfrá er um ytra mat að ræða. Þarna hefur Hjallastefnan sérstöðu og þverar í raun þessa skilgreiningu þar sem eftirlit frá Hjallastefnunni ehf. með starfi leikskóla sinna má í raun flokka sem bæði innra og ytra mat.

Leikskólinn Sóli tekur þátt í reglubundnu mati, líkt og aðrir skólar Hjallastefnunnar, en stendur einnig fyrir mati á þeim þáttum sem tilheyra einungis Sóla. Sjálfsmat leikskólans Sóla fer fram með formlegum, kerfisbundnum og reglulegum hætti, markvisst er unnið úr niðurstöðum og þær skjalfestar og nýttar til úrbóta auk þess sem leikskólinn birtir þær niðurstöður sem við á.

Í bók sinni *Mat á skólastarfi*, bendir Sigurlína Davíðsdóttir (2008) á að sjálfsmat skólafnana geti bæði verið formlegum og óformlegum hætti og óformlega matið sé það sem algengast er að stofnanir og einstaklingar noti til þess að bæta eða breyta störfum sínum frá degi til dags. Í leikskólanum Sóla fer fram mikið óformlegt sjálfsmat sem kemur til viðbótar því formlega og kerfisbundna mati sem áður er nefnt.

3.1. Uppeldi og menntun

Samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar er dagskipulag leikskólans í föstum skorðum og skiptist leikskólatími barnanna jafnt milli kennslu og frjáls leiks barnanna. Því er óþarfi fyrir leikskólann Sóla að standa fyrir úttektum á skiptingu skólatímans í leik, kennslu og daglegar venjur þar sem sú skipting liggur fyrir samkvæmt námskrá sem ætíð er fylgt nákvæmlega eftir. Einnig eru gæði leikefnis fyrirliggjandi samkvæmt námskrá Hjallastefnunnar þar sem nákvæmlega er tiltekið hvaða leikefni skuli vera í boði og hvernig það skuli vera frágengið. Lýsingu á leikefni Hjallastefnunnar má sjá í *Starfslýsingum Hjallastefnunnar*.

Matstæki:

-Skráningarblað f. hópatíma.

Með skráningarblaði fyrir hópatíma er skráð daglega eða vikulega hvað fer fram í hverjum hópatíma og er skráningarblaðið til sýnis fyrir foreldra í fataklefa. Það er á ábyrgð hvers hópstjóra að skrá á skráningarblaðið. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

-Talningablað fyrir hópatíma.

Með talningablaði fyrir hópatíma er hægt að sjá hversu stór hluti hópatímanna (kennslunnar) hefur farið í einstaka námsþætti og verkefni. Þannig er auðvelt að fylgjast með áherslum í uppeldisstarfinu. Talið er reglulega út úr hópatímaskráningunni vikulega, á kjarnafundum, starfsmannafundum eða á öðrum tímum eru þessar skráningar ræddar. Það er á ábyrgð Hildar Daggar Jónsdóttur að sjá til þess að þessi talning fari fram. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

-Skráningarblað fyrir val.

Í hverjum val tíma er val barnanna skráð niður á sérstakt blað. Það er á ábyrgð þess kennara sem stýrir valfundi í það sinnið að sjá til þess að valskráningin fari fram. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

-Talning á vali.

Mánaðarlega er val barnanna talið út og tölfraði þess birt foreldrum í fataklefa eða á fjölskyldusíðu Hjallavefsins. Hver kjarni fyrir sig er ábyrgur fyrir valtalningu og að úrvinnsla fari fram. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

-Sérkennsla/stuðningur.

Eftirlit og framkvæmd sérkennslu í leikskólanum Sóla er á ábyrgð Vestmannaeyjabæjar. Leikskólinn vinnur eftir öllum venjulegum verkferlum varðandi sérkennslubörn með gerð einstaklingsnámskráa osfv. og fer þar eftir vinnulagi sveitarfélagsins svo og Hjallastefnunnar. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn af einstaklingsnámskrá).

Nemendaverndarfundir í leikskólum Vestmannaeyjabæjar eru í höndum Guðrúnar Benónýsdóttur sérkennslustjóra Vestmannaeyjabæjar, Anítu Ársælsdóttur hjúkrunarfræðingi, Sigurlaugar Vilhelmsdóttur ráðgjafaþroskaþjálfara bæjarins og Thelmu Gunnarsdóttur sálfræðing HSU. Ef þurfa þykir sitja leikskólastjórar líka fundi. Staðlað beiðniblað frá Vestmannaeyjabæ er notað til að sækja um sérfræðiþjónustu fyrir börn leikskólans til bæjarins s.s. þjónustu talmeinafræðings. Einnig eru haldnir teymisfundir með foreldrum, leikskólastjóra, hópstjórum, stuðningsfulltrúum, sálfræðingi og þroskaþjálfara þeirra barna sem fá sérfræðiþjónustu frá bænum.

3.2. Líðan og þroski barna og foreldrasamstarf

Fyrsta meginregla Hjallastefnunnar fjallar um að mæta hverju barni eins og það er. Þessi einfalda regla er höfð í heiðri hvað varðar samskipti og þjónustu við börn og foreldra. Það

er markviss stefna leikskólans að breyta starfi sínu ef þarfir eins einasta barn krefjast þess.

Matstæki:

-Gátlistar fyrir foreldraviðtöl.

Á hverju skólaári fyllir hver kennari út gátlista yfir þroska og almenna færni umsjónarbarna sinna. Með þessu móti er fylgst reglulega með þroska og framförum hvers barns og gefst þá tækifæri til þess að vinna með veikleika ef þeir eru fyrir hendi. Gátlistinn er sýndur foreldrum í formlegu foreldraviðtali sem fram fer einu sinni á önn. Það er ábyrgð Helgu Bjarkar Ólafsdóttur og Hildar Daggar Jónsdóttur að hafa umsjón með útfyllingu gátlista og eftirfylgd þeirra. (Sjá meðfylgjandi sýnishorn).

-Foreldrakönnun Hjallastefnuskóla.

Einu sinni á ári fer fram formleg tölfraðileg könnun á ánægju foreldra með fjölmarga þætti skólastarfsins svo og mat þeirra á líðan og ánægju barna sinna og samskipti við starfsfólk. Könnunin hefur á undanförunum árum verið rafræn og farið fram á fjölskyldusíðu en niðurstöður eru órekjanlegar til einstakra foreldra. Það er á ábyrgð Hjallastefnunnar ehf. að þessi könnun fari fram. Tölfraðileg úrvinnsla hefur verið í höndum Matthíasar Matthíassonar sálfræðings. Niðurstöður foreldrakönnunar eru síðan birtar foreldrum á fjölskyldusíðu Hjallavefsins auk þess sem ítarlega er farið yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á. Nánar má lesa um tilhögun foreldrasamstarfs í ársskýrslum skólans. (Sjá meðfylgjandi niðurstöður síðustu könnunnar).

-Myndasafn leikskólans á Hjallavefnum.

Leikskólinn kaupir þjónustu af Karellen og er heimasíða Hjallastefnan ehf. og skóla hennar með virkar heimasíður. Heimasíða Hjallastefnunnar er hjalli.is og leikskólans soli.hjalli.is, í kerfi Karellen eru hýstir tugir þúsunda mynda af leikskólastarfinu. Í hverri viku setja kennarar hvers kjarna inn tugi og upp í hundruð mynda úr leikskólastarfinu, bæði úr hópatímum svo og af frjálsum leik barnanna. Foreldrar hafa aðgang að þessum myndum á fjölskyldusíðu Karellen, auk þess sem þeirri heimasíðu fylgir app þar sem hægt er að skoða eitthvað af myndunum. Foreldrum fá dýrmætt innsýn inn í skólastarfið og geta fylgst með viðfangsefnum barna sinna yfir daginn.

-Útskriftarbók (ferilmappa/portfolio).

Leikskólabókin mín kallast ferilmappa leikskólabarnanna á Sóla en í hana eru bæði færð verkefni sem barnið vinnur í tiltekinni lotu í Hjallastefnunámskránni á hverju skólaári og eru því dýrmætt tæki í mati á þroska barnanna, en einnig eru sett í ferilmöppuna önnur verkefni svo og sérstök myndlistarverkefni og myndir og lýsingar á öðru sem kennurum þykir hafa varðveislugildi. Umsjón ferilmöppu er á ábyrgð umsjónarkennara barnsins.

-Óformlegt mat á ýmsum þáttum.

Óformlegt símat á frammistöðu sinni í foreldrasamskiptum og uppeldisstarfi hefur löngum verið eitt helsta stolt Hjallastefnuleikskóla. Í leikskólum Hjallastefnunnar hefur ætíð verið lögð mikil áhersla á að kennari sé til staðar þegar börn koma og fara og hefur sá starfsmaður það hlutverk að flytja skilaboð um ýmsa þætti sem lúta að velferð barnsins milli skóla og foreldra svo og að „taka púlsinn“ á viðhorfi foreldra til skólans og líðan barnanna. Á hverjum föstudegi skrifa kennarar fréttir vikunnar á svæði kjarnans, þar eru helstu viðburðir vikunnar taldir upp. Á Sóla er áhersla lögð á góð gagnkvæm samskipti við foreldra og við lítum það jákvæðum augum ef foreldrar vilja velja fyrir sér leikskólakennslunni með okkur.

3.3. Starfsfólk og stjórnun

Önnur meginregla Hjallastefnunnar leggur út frá því „að jákvæðni, gleði og kærleiki ráði alltaf ferðinni milli starfsfólks og gagnvart börnum og foreldrum.“ Þessi meginregla er í raun starfsmannastefna leikskólans svo og jafnréttisáætlun hans.

Í leikskólanum Sóla starfa í september 2018, 28 starfsmenn í tæpum 23 stöðugildum utan ræstingar. Faghlutfall er í kringum 60% af starfsfólki. Undanfarið hafa einungis konur starfað á Sóla en nú í byrjun skólárs lítur út fyrir að við munum fá einn til tvo karlkyns í hóponn.

Matstæki:

- Starfsmannakönnun.

Einu sinni á ári er lögð könnun fyrir alla starfsmenn Hjallastefnuskóla þar sem spurt er um afstöðu þeirra, líðan og mat á einstökum þáttum starfs síns og starfssemi leikskólans s.s. endurmenntun starfsfólks, samskipti á vinnustaðnum, starfsanda í leikskólanum, líðan starfsfólks, samstarf, verkaskiptingu, stjórnun leikskólans svo og mat á eigin starfi. Könnunin hefur verið rafræn undanfarin ár og eru svörin órekjanlega til einstakra starfsmanna. Hjallastefnan ehf. er ábyrg fyrir því að þessi könnun fari fram. Tölfræðileg úrvinnsla hefur verið í höndum Matthíasar Matthíassonar sálfræðings. Niðurstöður starfsmannakönnunarinnar eru birtar starfsfólki á starfsmannasíðu Hjallavefsins auk þess sem ítarlega er farið yfir niðurstöður á starfsmannafundi svo og á teymisfundi stjórnenda Hjallastefnuleikskóla þar sem styrkleikar eru metnir og úrbætur fundnar á því sem þörf er á.

- Ársskýrsla.

Árlega er gerð ársskýrsla fyrir undanliðið skólaár og er gerð hennar á ábyrgð leikskólustjóra. Í ársskýrslu koma fram allir helstu þættir leikskólustarfsins eins og þeir voru framkvæmdir það starfsár sem skýrslan fjallar um auk útlekkingar á því hvernig leikskólinn uppfyllir markmið Aðalnámskrár leikskóla. Ársskýrslan er opinbert gagn og er afhent rekstraraðila (Hjallastefnunni ehf) svo og Vestmannaeyjabæ.

-Yfirferð kannanna á fundi stjórnendateymis Hjallastefnunnar.

Sjálfsrýni stjórnenda leikskólans á frammistöðu sinni fer fram einu sinni á ári í kjölfar foreldra- og starfsmannakannanna. Þar gefst mikilvæg sýn á þá þætti starfsins sem krefjast úrbóta en einnig á þá styrkleika sem skólinn býr yfir. Í kjölfar þessara kannana tyna stjórnendur til svör, skýringar og úrbótaáætlanir yfir þá þætti sem betur mega fara og er þetta birt ásamt niðurstöðum kannanna á viðeigandi stöðum á vef skólans. Framkvæmdastjóri Hjallastefnunnar ehf. ber ábyrgð á því að þetta endurmat fari fram.

-Yfirferð talningarblaðs fyrir hópatíma á kjarnafundum.

Kjarnafundir eru haldnir u.þ.b. fjórum sinnum á ári, þar sem starfsfólk hvers kjarna fær tækifæri til þess að endurmeta störf sín og ræða málefni kjarnans. Á þessum fundum er farið í gegnum talningu á hópatímaskráningu og áherslur í uppeldisstarfinu yfirfarnar og gætt að því að kennslustarfið uppfylli markmið Aðalnámskrár leikskóla svo og markmið Hjallastefnunnar. Þetta er mikilvægt tækifæri til sjálfsrýni kennara á eigið starf og er notað til úrbóta á áherslum ef þörf krefur. Helga Björk Ólafsdóttir og Hildur Dögg Jónsdóttir bera ábyrgð á kjarnafundum og endurmati á hópastarfi kennara.

-Myndasafn leikskólans á Hjallavefnum – rýni.

Kennarar hafa sitt eigið aðgengi að myndunum í gagnasafni my.karellen.is. Kennarar hvers kjarna merkja myndirnar á netinu og setja útskýringar á því sem fram fer ef þörf er á. Þarna gefst kennurum gott tækifæri til íhugunar og skoðunar á eigin starfi og myndi þessi skoðun teljast til óformlegs mats á eigin starfi. Myndasafnið hefur þó einnig verið notað til formlegs mats þar sem tölfræðilega hefur verið unnið upp úr myndefninu en hefur það fremur verið í tengslum við lotuvinnu eða einhverskonar átaksverkefni en ekki með reglulegum hætti og eru því ekki til samanburðarhæf gögn úr slíkri vinnslu.

-Forföll, fjarvera og önnur rekstrarleg skráning.

Hjallastefnan ehf. notar rekstrartölvukerfið Net-Stjórnandann til vinnslu launa, vistgjalda og annarrar skráningar og útreikninga á rekstri leikskólans. Við munum þó í framtíðinni færa okkur alfarið yfir í Karellen kerfið. Fjarvistarskráningar starfsfólks fara fram í gegnum Net-Stjórnandann og er hægt að skoða fjarvistir einstakra starfsmanna á tilteknum tímabilum svo og fá upplýsingar til útreiknings á fjarvistarhlutfalli. Ennfremur heldur Vinnuvernd utan um veikindaskráningar fyrir leikskólann.

3.4. Þróunarverkefni

Leikskólinn hefur verið að innleiða kennsluáferðina Leikur að læra og mun halda áfram að tileinka sér þá aðferð. Ennfremur nýta allir kennarar á Sóla sér námsefnið Lubbi.

3.5. Skólanámskrá leikskólans

Skólanámskrá leikskólans er endurskoðuð á tveggja til þriggja ára fresti og eru þá ýmis atriði hennar mótuð í takti við þróun skólastarfsins. Að þróun námskrárinnar koma ýmsir hagsmunaaðilar skólans: starfsfólk, stjórnendur, foreldrar og börnin sjálf.

Að auki þá fer fram miðlæg endurskoðun á einstökum hlutum námskrárinnar á vegum Hjallastefnunnar ehf. og snýst sú endurskoðun þá um þá þætti er lúta að heildarnámskrá Hjallastefnunnar eða Aðalnámskrár leikskóla.

3.6. Aðbúnaður og eftirlit opinberra aðila

Ytra mat með starfi leikskólans er í reglubundnum farvegi. Heilbrigðiseftirlit, eldvarnaeftirlit svo og eftirlit með slysavörnum barna fer fram með reglulegum hætti og eftir opinberum reglum þar um. Slysu eru skráð á þar til gerð slysskráningareyðublöð sem eru tiltæk fyrir heilbrigðiseftirlit. Leikskólinn starfar eftir öryggisreglum og heldur reglulegar brunnaefingar. Útisvæði leikskólans er rekstrarskoðað reglulega af rekstraraðila og aðalskoðað einu sinni á ári af faggildum aðila.

Leikskólinn er þrífinn daglega í lok skóladags en þáttur kennara í daglegu hreinlæti er skráður í starfslýsingum og salernisþrif og sprittun á hurðarhúnum og öðrum algengum snertiflötum fer fram nokkrum sinnum á dag.

Í leikskólanum Sóla er virkt innra eftirlit í eldhúsi og starfar það í samvinnu við Heilbrigðiseftirlit Suðurlands. Skólamaðurinn á Sóla er eldaður á staðnum af faglærðum matreiðslumanni og er matseðilsgerð miðuð við staðla Lýðheilsustöðvar. Að auki eru matseðlar reglulega yfirfarnir með aðstoð næringarfræðings.

3.7. Ytri tengsl

Um ytri tengsl er fjallað í ársskýrslum skólans en mestu tengslin eru við aðra leik- og grunnskóla í rekstri Hjallastefnunnar ehf. Einnig eigum við í góðum samskiptum við leikskólann Kirkjugerði hér í Vestmannaeyjum sem og Víkina (5 ára börn) sem starfar undir Grunnskóla Vestmannaeyjar. Jafnframt eru tengsl milli leikskólans Sóla og annarra sjálfstætt rekinna skóla í gegn um Samtök sjálfstæðra skóla sem hafa staðið fyrir samstarfsvettvangi af ýmsu tagi. Sóli heldur öllum eðlilegum tengslum við atvinnu- og menningarlíf sveitarfélagsins, heilsugæslu, umferðarráð og barnaverndaryfirvöld eftir þörfum.

Fylgigögn:

*Valfundablað
Valtalingarblað
Skráningarblað fyrir hópatíma
Talingarblað fyrir hópatíma
Gátlisti fyrir foreldraviðtöl
Einstaklingsnámskrá*

*Niðurstöður foreldrakönnunnar ásamt úrbótaáætlun
Niðurstöður starfsmannakönnunnar ásamt úrbótaáætlun*

Heimildir og ítarefni:

Aðalnámskrá leikskóla (Menntamálaráðuneytið, 2011).

Hjalli.is (2012): www.hjalli.is

Lýðheilsustöð (2012) www.manneldi.is

Margrét Pála Ólafsdóttir (1992). *Æfingin skapar meistarann. Leikskóli fyrir stelpur og stráka*. Reykjavík: Mál og menning.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2012). *Starfslýsingar Hjallastefnunnar*. Reykjavík: Hjallastefnan ehf.

Margrét Pála Ólafsdóttir (2000). *Gengi Hjallabarna í grunnskóla. Hefur kynjaskipt leikskólastarf áhrif á færi, líðan og viðhorf stúlkna og drengja þegar í grunnskóla er komið?* Óbirt M.Ed ritgerð: Kennaraháskóli Íslands.

Menntamálaráðuneytið (1997). *Sjálfsmat skóla*. Reykjavík: Menntamálaráðuneytið.

Sigurlína Davíðsdóttir (2008). *Mat á skólasterfi. Handbók um matsfræði*. Reykjavík: Hólar.

Björk Ólafsdóttir (2011). *Inna mat leikskóla*. Samband íslenskra sveitarfélaga.